



Istituto Comprensivo Statale "Campo del Moricino" Napoli

Prot. n° 4093 FESR
del 07.11.2011

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

per la fornitura di apparecchiature tecnologiche per la realizzazione del progetto

@b_EduLingue

B-1.B-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-500

Laboratorio e strumenti per l'apprendimento delle competenze di base nelle istituzioni scolastiche del I ciclo - Lingue

COSTO DELLA FORNITURA, OMNICOMPRESIVO, € 24.880,00 (IVA INCLUSA).

C.U.P. C68G11000790007 C.I.G. : ZE50230170

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Programma Operativo Nazionale (P.O.N.) "Ambienti per l'apprendimento" finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale - Bando 5685 - 20/04/2011 (FESR) Circolare straordinaria POR
- **Vista** la Circolare straordinaria prot. n. 5685 del 20/4/2011 attuativa del piano di accelerazione della spesa relativa alla Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 ex Delibera Cipe n. 1/2011. Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa ai sensi della Deliberazione n.313 del 21 giugno 2011 della Giunta Regionale e della nota del Ministero dello Sviluppo Economico, D.P.S. del 27/07/2011 con cui si trasmette la nota CE di assenso alle procedure intraprese per rendere operativo il MIUR quale OI del POR FESR Campania.
- **Viste** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007-2013 e le norme per la realizzazione degli interventi nell'annualità 2009




TEST CENTER



Sede Centrale: Piazza Guglielmo Pepe, 7 ☎: 081.28.41.26 - ☎ 081.55.48.26

SEDI E CONTATTI: Plesso Umberto I - Piazza G. Pepe, 7 - 80142 Napoli. Tel. 081.28.41.26, Fax 081.55.48.264
Plesso Ada Negri - Via G. Manso Tel. 081.26.97.98 - Plesso S. Eligio - Piazza S. Eligio, 7 Tel. 081.20.36.76
Scuola Secondaria di I Grado "Corradino di Svevia" P.za S. Eligio, 106 - Tel. e Fax 081.55.45.021

Distretto n. 48 - Codice Meccanografico: NAIC812007 - Codice fiscale: 80027100637

Sito web:  www.istitutocomprensivocdm.it e-mail:  moricino@pec.it;  info@istitutocomprensivocdm.it

PERCORSI FORMATIVI - Scuola Primaria: Rubeolo, Aquila Reale, Pyrgos Scuola Secondaria:

Sede Centrale Sepeithos Eurisko, Metron_Nomos ad indirizzo musicale (pianoforte, violino, chitarra, flauto), Sede Ada Negri: Gymnasium, Sede S. Eligio: Vùsciola

TEST CENTER



- Vista la formale iscrizione a bilancio degli importi autorizzati, analiticamente descritti ai sensi dell'art. 6.4 D.I. n. 44/01, connessi al progetto citato e conseguente avvio delle procedure di gara.

EMANA

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

ai sensi dell'Art. 55, comma 5 del D.leg.vo 163 del 12/04/2006 e succ., disciplinato dai successivi articoli.

Il costo complessivo della fornitura, onnicomprensivo, non potrà superare € 24.880,00 (IVA inclusa).

NORME DI GARA

OGGETTO DELL'APPALTO

- Fornitura di apparecchiature per la realizzazione del **PROGETTO FESR B-1.B-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-500 - Laboratorio e strumenti per l'apprendimento delle competenze di base nelle istituzioni scolastiche del I ciclo - Lingue**
- Le caratteristiche tecniche sono quelle dettagliatamente descritte nell'Allegato denominato Capitolato Tecnico. In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, si richiede la migliore offerta ai sensi dell'Art. 124 del codice in termini di **OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**.
- Non saranno ammesse alla gara offerte che presentino caratteristiche tecniche inferiori a quelle indicate nel Capitolato Tecnico, offerte frazionate né che propongano varianti.
- **E' RICHIESTO SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO** al fine di verificare le misure di compatibilità delle attrezzature oggetto del presente bando con la strumentazione preesistente in laboratorio

CANDIDATI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a presentare l'offerta tutti i candidati in possesso dei requisiti così come meglio precisati ed elencati nel successivo **PUNTO 4 alla voce Busta n. A**. Gli stessi dovranno partecipare singolarmente, non essendo ammesso il ricorso alla formula dell'Associazione Temporanea di Impresa.

CONDIZIONI DI ESCLUSIONE

- Documentazione incompleta e/o non idonea;
- Mancato rispetto delle caratteristiche tecniche minime richieste nel capitolato tecnico;
- Mancata indicazione di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche)
- Mancata dichiarazione di non richiedere alcun onere per ritardati pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.
- **Viste le disposizioni contenute nella Circolare straordinaria prot. n. 5685 del 20/4/2011 attuativa del piano di accelerazione della spesa, l'inosservanza della tempistica indicata nel presente bando sarà considerata condizione per procedere ad una nuova aggiudicazione della gara, che sarà assegnata alla seconda ditta presente nella graduatoria definitiva prodotta in sede di espletamento della gara.**

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le imprese interessate a partecipare alla gara dovranno far pervenire, a mano, a mezzo posta o tramite agenzie di recapito autorizzate, le proprie offerte agli Uffici di segreteria di Piazza G. Pepe, 7 della Direzione dell'Istituto Comprensivo "Campo del Moricino", entro le ore 14,00 del giorno 29/11/2011

Le offerte dovranno essere articolate come segue:

- a. **Busta A**, sigillata e contrassegnata dalla dicitura "Documentazione Amministrativa", contenente tutti gli atti comprovanti quanto richiesto nel successivo art. 4 del presente bando.
- b. **Busta B**, sigillata e contrassegnata dalla dicitura "Offerta Tecnico-Economica", contenente l'offerta tecnico-economica per tutto quanto richiesto nell'**Allegato A** (piano degli acquisti) al presente bando.

La **Busta A** e la **Busta B** saranno chiuse in un unico plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la seguente dicitura

PROGETTO P.O.N. FESR **B-1.B-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-500**

SCADENZA: **29/11/2011**

OGGETTO: **FORNITURA PER LA FORNITURA DI APPARECCHIATURE TECNOLOGICHE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO I@b_EduLingue**

CONTENUTO DELLE BUSTE

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- a) **Certificato di iscrizione** al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., non antecedente a tre mesi (con oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto da almeno 3 anni), dal quale risultino: il numero di iscrizione; il nome (o i nomi) del legale rappresentante dell'impresa; i nomi degli amministratori (se l'impresa è una società di capitali).
- b) **Dichiarazione** attestante l'avvenuta valutazione delle circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali influenti sulla esecuzione delle opere in oggetto.
- c) **Elenco sottoscritto** dal legale rappresentante delle forniture fatturate assimilabili a quella oggetto del presente appalto effettuate negli ultimi 3 anni nel quale siano specificati, per ogni fornitura, l'importo, la data ed il destinatario.
- d) **Dichiarazione attestante** che:
 - *l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo;*
 - *non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni;*
 - *l'impresa non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale.*
- e) **Dichiarazione attestante** la non sussistenza di condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari per i seguenti soggetti: legali rappresentanti; amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata; soci nel caso di una società a nome collettivo; soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice.

- f) **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**, rilasciato ai sensi dell'art.7 comma1 del D.M. 24/10/2007, attestante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti.
- g) **Dichiarazione attestante** che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse.
- h) **Dichiarazione attestante** che l'impresa non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. n. 358/92 e successive modificazioni.
- i) **Copia di un documento di identità** valido di tutti i sottoscrittori debitamente firmato con grafia leggibile
- j) **Dichiarazione di avvenuto sopralluogo**: Si richiede il sopralluogo obbligatorio da parte delle ditte concorrenti. L'Istituzione Scolastica rilascerà dichiarazione di avvenuto sopralluogo da allegare alla Documentazione Amministrativa contenuta nella busta contrassegnata dall'etichetta "Busta A Documentazione Amministrativa".
- k) **Dichiarazione attestante**:
- *Rispetto delle normative in materia di installazione e manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 del DM 37/2008 di essere abilitate al rilascio della dichiarazione di conformità;*
 - *Realizzazione del laboratorio a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro in conformità alle norme C.E.I. 74-2 (EN 60950-1), recepite dall'Unione Europea, e a quelle prescritte dalla circolare n°71911/10.02.96;*
 - *Possesso delle apparecchiature elettriche/elettroniche proposte delle rispettive Dichiarazioni di Conformità inerenti al dir. 108/2004/CE D.leg.vo 194/07 (ex D.L. 476 del 04.12.1992 e dir. 89/336/CEE) Conformità C.E. (compatibilità elettromagnetica);*
 - *L'adozione, durante le fasi di lavoro, di tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.leg.vo 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;*

LA MANCANZA DI UNO SOLTANTO DEI DOCUMENTI DI CUI AI PUNTI A, B, C, D, E, COMPORTA L'AUTOMATICA E IMMEDIATA ESCLUSIONE DALLA GARA, E NON SI PROCEDERÀ PERTANTO ALL'APERTURA DELLA "BUSTA N. 2" CONTENENTE L'OFFERTA TECNICO-ECONOMICA

BUSTA B - OFFERTA TECNICO-ECONOMICA:

L'offerta tecnico-economica, datata e firmata dal Legale rappresentante, dovrà:

- Indicare il costo, in cifre ed in lettere, **al netto di IVA**, dettagliatamente per ogni singolo materiale nonché il **costo complessivo della fornitura** così come illustrata nella scheda tecnica allegata al presente bando;
- indicare l'aliquota IVA che sarà applicata;
- indicare le caratteristiche tecniche di ogni singolo prodotto, la relativa marca, i termini di collaudo, la garanzia e il servizio di assistenza dell'apparecchiatura suddetta;
- **assicurare la fornitura dell'apparecchiatura in oggetto, presso i locali di questa Istituzione Scolastica, entro il termine di 15 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione gara.**

Con riferimento al predetto servizio di assistenza, si precisa che esso dovrà essere garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica **dalle ore 08.00 alle ore 14.00** e dovrà essere erogato a partire dalla data del collaudo effettuato con esito positivo, e fino al periodo di garanzia.

LE BUSTE PRIVE DI UNA O TUTTE LE INDICAZIONI SU INDICATE SARANNO ARCHIVIAE COME OFFERTE NULLE.

APERTURA DELLE BUSTE

Il giorno 29/11/2011, alle ore 15.00, presso gli Uffici della Dirigenza, si procederà all'apertura dei plichi; prima di procedere alla valutazione delle offerte economiche, si procederà alla verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara e l'analisi della documentazione richiesta (Artt. 2 e 4 del presente bando).

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara o di spostare la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

- La gara sarà aggiudicata secondo le modalità correnti con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**;
- In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Istituzione Scolastica;
- L'Istituzione scolastica potrà sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la fornitura alla Ditta qualora l'offerta dovesse presentare **prezzi manifestamente ed anormalmente bassi** rispetto alla prestazione, escludendola dalla gara;
- L'affidamento della fornitura terrà conto dei seguenti parametri, in ordine d'importanza:
 1. Qualità e/o caratteristiche e specifiche tecniche di livello superiore
 2. Offerta economica
 3. Estensione della garanzia oltre i 24 mesi (specificare nell'offerta)
 4. Estensione dell'assistenza tecnica oltre la garanzia (specificare nell'offerta)
 5. Tempi di intervento dell'assistenza tecnica
 6. **Partecipazione dell'azienda su tutti i laboratori FESR.**

1. l'aggiudicazione avverrà in base al criterio di cui all'art. 19, comma 1 lettera b) del D.Lgs 358/92 e ss.mm.ii. e cioè, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti punteggi:

- ✓ Offerta economica Max 30 punti
- ✓ Offerta tecnica Max 70 punti

La determinazione della soglia di anomalia avverrà ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 358/92 e ss.mm.ii.

I criteri di valutazione ed i relativi pesi per la determinazione della graduatoria di merito sono di seguito specificati:

a) Offerta Economica

I **30 punti** dell'offerta economica saranno attribuiti con la seguente modalità:

5 punti: Se l'azienda partecipa su tutti gli obiettivi dei FESR in gara ha diritto a questo Bonus: L'ente scolastico ha inserito questo BONUS poiché sicuramente sarà facilitato a comunicare con un unico interlocutore.

25 punti: questi punti verranno distribuiti sulla base della seguente formula:

$$\text{punteggio offerta economica} = Q \text{ minima} / Q_x * 40$$

Dove Q minima è la quotazione economicamente più bassa pervenuta e Qx è la quotazione economica dell'azienda in esame.

b) Offerta Tecnica

i 60 punti per la qualità e la completezza dell'offerta sono attribuiti sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE

Qualità tecnica complessiva dell'offerta	40
Durata della garanzia	15
Tempi di intervento	10
Tempi di consegna	5
Totale	70

- qualità e/o caratteristiche e specifiche tecniche superiori a quelle minime richieste per beni essenziali della fornitura, evidenziati nel capitolato tecnico; massimo punti 40 ricavati assegnando 5 punti per ogni elemento essenziale di caratteristiche superiori rispetto alle minime richieste;
- durata della garanzia con un minimo di due anni onsite pena l'esclusione dalla gara; massimo punti 10 ricavati dalla formula:

$$\text{Punteggio} = 10(T - T_{\min}) / (T_{\max} - T_{\min})$$

Dove T_{\min} è la garanzia richiesta espressa in mesi (24), T_{\max} è la garanzia massima offerta espressa in mesi e T è la garanzia offerta da ciascuna Azienda espressa in mesi;

- tempi di intervento, con un massimo di quarantotto ore dal momento della chiamata pena l'esclusione dalla gara, massimo punti dieci ricavati dalla formula:

$$\text{Punteggio} = 10(T_{\max} - T) / (T_{\max} - T_{\min})$$

Dove T_{\max} è il tempo di intervento richiesto espresso in ore (48), T_{\min} è il tempo minimo offerto espresso in ore e T è il tempo offerto da ciascuna Azienda espresso in ore;

- tempi di consegna, con un massimo di 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello della notifica dell'aggiudicazione, pena l'esclusione dalla gara: massimo punti 5 ricavati dalla formula

$$\text{Punteggio} = 5(T_{\max} - T) / (T_{\max} - T_{\min})$$

Dove Tempo max è il tempo massimo di consegna richiesto espresso in giorni(15), T_{\min} è il tempo minimo offerto espresso in giorni e T è il tempo offerto da ciascuna azienda espresso in giorni;

A parità di punteggio saranno valutati tutti i titoli presentati dalle aziende fornitrici assegnando la fornitura a quella in grado di fornire le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della fornitura stessa.

- L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso che le offerte ricevute non fossero ritenute congrue o per comprovati motivi di interesse pubblico.

- L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 N. 827.
- Espletate le procedure di gara, l'istituzione procederà a stilare una graduatoria delle ditte concorrenti e all'aggiudicazione provvisoria della gara, che sarà pubblicata, a titolo di notifica, sul sito della scuola www.istitutocomprensivocdm.it
- Il 2 dicembre 2011 l'istituzione scolastica, esaminati eventuali ricorsi, procederà all'aggiudicazione definitiva della gara e alla stipula del contratto.

CONDIZIONI DI FORNITURA

La ditta offerente aggiudicataria è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei suoi dipendenti, alle opere degli edifici in cui avverrà la fornitura. In particolare resta a suo carico:

- il trasporto e lo scarico del materiale;
- ogni onere che possa derivare dall'eventuale danneggiamento dei beni nella fase di trasporto e scarico;
- ogni onere per la formazione del cantiere, delle attrezzature e degli strumenti di lavoro;
- le prestazioni di personale proprio specializzato;
- i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del d.lgs. 81/08 e s.m.;
- lo smaltimento degli imballaggi;
- l'installazione ed il collaudo

L'offerente dovrà fornire l'intero sistema con la formula "chiavi in mano", pertanto tutti gli accessori e materiali necessari per il completamento a regola d'arte delle opere previste, anche se non esplicitamente indicate, si intendono a carico dello stesso.

Il materiale che, sottoposto a verifica, non soddisfi pienamente alle condizioni stabilite, sarà rifiutato; tuttavia la scuola, a suo esclusivo giudizio ed a tutte spese del fornitore, potrà accordare al fornitore stesso, l'esame in contraddittorio della merce rifiutata. Il ritiro delle partite rifiutate dovrà essere effettuata dal fornitore senz'altro avviso o provvedimento qualsiasi, a sua cura e spese nel termine di 15 giorni solari dalla comunicazione del rifiuto.

Le partite rifiutate dovranno essere sostituite, per essere nuovamente sottoposte alle operazioni di collaudo prescritte entro e non oltre **7 giorni** dalla data di consegna, fermo restando l'applicazione delle penali eventualmente previste dall'ordine.

QUALITÀ DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di **PRIMARIA MARCA** e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel presente capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste.

Tutte le apparecchiature dovranno possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione UNI EN ISO 9001:2000 del produttore rilasciata da organismi accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. E' ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.
- Certificazione di risparmio energetico ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs 201/07 e relativi provvedimenti attuativi.

COLLAUDI E VERIFICHE

- Il collaudo è inteso a verificare che i prodotti forniti siano conformi alle caratteristiche descritte nelle schede tecniche e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste.
- Entro i successivi **7 giorni** dalla data in cui è stata ultimata la fornitura delle attrezzature, la Commissione Tecnica procederà al collaudo, inteso a verificare, se tutte le apparecchiature siano conformi al tipo o ai modelli descritti nell'ordinativo e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione.
- Qualora nel corso del collaudo vengano rilevati guasti o inconvenienti, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere ad eliminarli entro 10 giorni dalla data di collaudo con esito negativo.
- Qualora le cause del malfunzionamento dovessero permanere oltre il limite indicato, l'Istituzione Scolastica ha la facoltà di restituire in tutto o in parte la fornitura: i prodotti rifiutati sono posti a disposizione della Ditta aggiudicataria che deve provvedere al loro ritiro, a sua cura e spese, entro 10 giorni dalla comunicazione.
- L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di ricorrere anche a personale esterno per la verifica della regolare esecuzione della fornitura.
- La verifica della regolare consegna delle apparecchiature e il rilascio del relativo certificato di collaudo avverrà entro 7 giorni dalla data della fornitura.
- La Ditta aggiudicataria s'impegna a effettuare una giornata di formazione durante la quale il personale della scuola dovrà essere edotto sul funzionamento delle attrezzature.

TERMINI DI CONSEGNA

- **Entro 15 gg.** dall'assegnazione della gara.
- Viste le disposizioni contenute nella Circolare straordinaria prot. n. 5685 del 20/4/2011 attuativa del piano di accelerazione della spesa, l'inosservanza della tempistica indicata nel presente bando sarà considerata condizione per procedere ad una nuova aggiudicazione della gara, che sarà assegnata alla seconda ditta presente nella graduatoria definitiva prodotta in sede di espletamento della gara.

MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

- Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze. Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi di quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n°232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, rinunciando sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.
- Nella fattura, intestata alla scuola indicata in intestazione, dovrà essere indicato il numero dell'ordine sulla cui base viene emessa; ogni fattura dovrà essere riferita ad un solo ordine.
- La fattura dovrà essere compilata in conformità alle norme del DPR 633 del 26.10.1972 e ss.mm.ii.; dovrà contenere i riferimenti al codice fiscale e alla partita IVA.
- Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario: dovranno essere riportate in fattura la banca, l'agenzia, il conto corrente e le relative coordinate bancarie complete.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- La SCUOLA si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno

sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.

- Per la SCUOLA, il Responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

DISPOSIZIONI FINALI

Non saranno prese in considerazione le offerte presentate da imprese che, nell'anno solare precedente l'indizione della gara:

- si siano rese responsabili di gravi inadempimenti contrattuali accertati presso questa o altre stazioni appaltanti;
- a valle dell'aggiudicazione della gara siano risultate prive dei requisiti di partecipazione dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 all'atto della presentazione dell'offerta;

Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara alla ditta invitata e concorrente qualora manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta, o per le inosservanze di una qualsiasi disposizione contenuta nel presente avviso di gara.

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alle disposizioni di cui al Regolamento per la Contabilità di Stato ed alle norme del Codice Civile.

Il presente Bando è pubblicizzato a mezzo affissione all'Albo della Scuola, invio e-mail pubblicato sul sito della scuola www.isitutcomprensivocdm.it

Per eventuali chiarimenti contattare il Dirigente Scolastico

Napoli, 07 febbraio 2011



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to Dott. Carmine Negro

ALLEGATO A- Capitolato Tecnico Laboratorio LINGUE

OBIETTIVO B AZIONE 1.a : laboratori e strumenti per l'apprendimento delle competenze di base nelle istituzioni scolastiche del 1° ciclo - Laboratorio Lingue

Cod. Naz. B-1.BFESR06_POR_CAMPANIA-2011-500 - *Laboratorio di Lingue*

Nella presente scheda tecnica sono descritte le caratteristiche tecniche minime dell'attrezzature.

LISTA COMPLETA DELLE ATTREZZATURE

Q.tà	DESCRIZIONE VOCE	Prezzo unitario	Impon.le	IVA	Totale
N° 22	Notebook per alunni Tecnologia: Core i3 Velocità di clock: 2,400 GHz RAM Installata: 2 GB Dimensione Tot. Supporti: 320 GB Dimensioni: 15,600 " S.o.: Windows 7 Versione S.O.: Professional				
N° 3	Stampante laser A4 B/N Tecnologia di stampa: Elettrofotografica Formato massimo supportato: A4 Velocità di stampa b/n massima: 24 ppm risoluzione stampa b/n migliore Orizzontale: 1.200 dpi				
N° 11	Banco allievo biposto Dimensioni 160x80x72 Struttura portante in metallo tubolare con trave superiore canalizzata per passaggio cavi. Piano ligneo nobilitato in melanico antigraffio disponibile nei colori : bianco, grigio, nero , noce				
N° 1	Notebook per docente Tecnologia: Core i3 Velocità di clock: 2,660 GHz RAM Installata: 6 GB Dimensione Tot. Supporti: 640 GB Dimensioni: 15,600 " S.o.: Windows 7 Versione S.O.: Professional				
N° 2	Armadio blindato per notebook elettrificato con ruote				
N° 22	Software rete didattica tipo net support school				
N° 6	Access point primaria marca 1 porta lan				
N° 1	Stampante Laser A4 colore LED Digitale Tecnologia di stampa: LED Digitale Formato massimo supportato: A4 Velocità di stampa colore normale: 16 ppm Velocità di stampa colore massima: 16 ppm				

N° 1	Cattedra tipo workstation <i>Scrivania da 180x80x72; Angolo 90°; Scrivania 140x80x72</i>				
TOTALE OFFERTA					
Totale in lettere:					

Napoli, 07 febbraio 2011



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to Dott. Carmine Negro

ALLEGATO B - Dichiarazione del titolare dell'azienda

IL SOTTOSCRITTO NATO A IL,
 C.F....., IN QUALITA' DI TITOLARE/AMMINISTRATORE DELLA DITTA
 SITA IN (PR.....) IN VIA
 N.... E CON PARTITA IVA,

DICHIARA

- di accettare tutte le condizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato tecnico
- di essere in grado di fornire il materiale richiesto entro 15 giorni dalla data dell'ordine di acquisto
- che nell'esercizio della propria attività professionale non abbia commesso errore grave;
- che sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
- che sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse
- che non sussistano ragioni ostative alla stipula di contratti con la P.A.
- che la ditta non si trovi in stato di amministrazione controllata, liquidazione, fallimento o di concordato preventivo o post-fallimentare e che le suddette circostanze di fallimento o di concordato non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data di attestazione;
- che i prezzi offerti sono remunerativi;
- che tutto il materiale fornito (macchine, banchi, ecc. devono rispondere alle norme di sicurezza sul posto di lavoro (norme CE, T.U.81/2008 e succ.) (In caso di aggiudicazione le relative certificazioni dovranno essere consegnate alla commissione collaudatrice contestualmente al verbale di consegna) e che hanno le caratteristiche tecnico-qualitative indicate nel capitolato tecnico e sottoscritte nell'offerta economica.
- che l'offerta complessiva è comprensiva della formazione del personale per l'utilizzo delle apparecchiature oggetto del presente capitolato
- che la ditta in possesso dei requisiti della L. 37/08 (ex L.46/90). In caso di aggiudicazione dovrà essere presentato certificato della CCIA attestante il requisito.
- che la ditta ha effettuato installazioni e forniture simili alle richieste, per importo e tipologia, presso altri Enti e/o che ha i necessari requisiti tecnico-giuridici per effettuare dette installazioni
- che la ditta è disponibile a fornire il materiale nelle quantità che l'ente richiederà successivamente
- che la ditta rispetterà tassativamente i tempi richiesti dal presente documento
- che tutte le apparecchiature fornite siano certificate CE
- che la ditta non risulta essere inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento e di essere in grado di fornire il DURC
- che la ditta si impegna ad intervenire per l'assistenza entro 24 ore dalla chiamata.

 (data)

 (Timbro e Firma)